**“ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ”ДП СЛИВЕН**
**ТП ”ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ХАСКОВО”**

6300 гр.Хасково, бул.”Раковски” №6 , тел.:038/66-22-32 ; 62-46-67; 66-44-05, факс: 038/66-22-32

# ДОГОВОР
**№ ПО-05-24/07.02.2019г.**

Днес, 07.02.2019 г., в гр. Хасково, между:

**1. ТП** “**Държавно горско стопанство Хасково”** към “ЮИДП ДП гр. Сливен, с адрес бул.“Г.С.Раковски” № 6, гр. Хасково, обл. Хасково, представлявано от инж. Любомир Илиев, в качеството му на директор и Шенер Али, - гл.счетоводител, с ЕИК по БУЛСТАТ: 2016176540012 и ИН по ДДС: BG201617654, наричано за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ от една страна

и

**2. „Копилинк“ЕООД,** със седалище и адрес на управление гр.София, бул.”Черни връх” №71А, ет.2, ЕИК/БУЛСТАТ**121766524**, представлявано от Евгени Иванов -управител, определен за изпълнител с Решение № РД-10-18/ 18.01.2019г. на Директора на ТП ДГС Хасково, след проведена процедура за възлагане на обществената поръчка, с предмет**: "Доставка чрез закупуване и монтаж на офис техника /принтери, скенери, копирни машини и др./, за нуждите на ТП ДГС Хасково",** наричано по-долу за краткост "**ИЗПЪЛНИТЕЛ**", от друга страна,

На основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с чл. 69 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), и Решение №РД-10-18/18.01.2019г. на Директора на ТП“ДГС Хасково“ за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществената поръчка, се сключи настоящият договор за следното:

## I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да осъществи доставка и гаранционно обслужване, в количества и характеристики, подробно описани в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (Приложение № 1), Предложение за изпълнение на поръчката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 2) и Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 3), представляващи неразделна част от настоящия договор.

**(2)** Доставката, предмет на настоящия договор, включва всички необходими дейности за реалната употреба на техниката по обособената позиция.

**(3)** Доставката на техниката се извършва от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срока по чл. 3, ал. 2.

**(4)** Доставката на техниката следва да се осъществи в работно за администрацията време (8:00 – 17:00 часа) на адреса, посочен в чл. 3, ал. 5.

**(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да достави техниката в подходяща транспортна опаковка, която гарантира запазването на целостта и функционалността и.

## II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 2. (1)** Общата цена по договора е в размер на 2750,00 лева без ДДС, словом (две хиляди седемстотин и петдесет), съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 3), неразделна част от настоящия договор.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената за надлежно изпълнената доставка съобразно цената на техниката, посочена в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 3) към настоящия договор.

**(3)** Единичните цени включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочени в Ценовото му предложение.

**(4)** Единичната цена е валидна за целия срок на договора. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

**(5)** Плащането се извършва в срок до 20 (двадесет) работни дни след представяне, на подписани приемо-предавателен протокол по чл. 11, ал. 5 и оригинална фактура.

**(6)** Плащанията се извършват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в български левове, с платежно нареждане по банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:
**Банка:** Първа Инвестиционна Банка **IBAN:** BG47 FINV 9150 10BG N00J R4 **BIC:** FINVBGSF

Директор: /п/ Изпълнител: /п/

Гл.счетоводител: /п/

**(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 7 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**(8)** Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл. 11, ал. 5.

## III. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 3. (1)** Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и има действие 12 месеца.

**(2)** Срокът за извършване на доставка на техниката е 60 дни (шестдесет) /*вписва се срокът, предложен от Изпълнителя в Техническото му предложение*/ календарни дни от влизането на договора в сила.

**(3)** Гаранционният срок на техниката е както следва:

| Наименование на техниката | Гаранционен срок в месеци |
|---|---|
| Brother MFC-L5750DW –принтер, копир, цветен скенер и факс | 36 месеца, считано от датата на доставка |
| Brother MFC-L2752DW –принтер, копир, цветен скенер и факс | 36 месеца, считано от датата на доставка |

**(4)** Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на доставената техника.

**(5)** Място на изпълнение на доставките е: гр. Хасково, бул. "Г.С.Раковски" № 6 – административната сграда на ТП ДГС Хасково.

## IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ ПО ДОГОВОРА

**Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да:

1. изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни в срок и без отклонения доставките предмет на договора;

2. извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадий на изпълнение, технически параметри без с това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

**(2)** Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не спази изискванията за доставката (техниката или част от нея имат недостатъци (дефекти) и/или не са напълно окомплектовани и/или са установени други нередовности при тестването им), подробно описани в Техническата спецификация (Приложение № 1), **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже приемането на техниката, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения, съгласно договора.

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за виновни действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** в резултат на които е възникнала загуба или нанесена вреда на устройствата, вследствие изпълнение предмета на договора.

**Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да:

1. оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на задълженията, произтичащи от договора;

2. приеме доставената и тествана техника, при качествено и точно изпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на извършената от него доставка по реда на чл. 2 от договора;

4. определи служители, упълномощени да приемат доставката и да подпишат приемо-предавателен протокол при качествено и точно изпълнение.

**Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**Т има право:

1. при пълно, точно и навременно изпълнение на задълженията си да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор;

2. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на задълженията си по договора;

3. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на доставката, когато тя отговаря на изискванията, посочени в настоящия договор и приложенията към него.

**Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да:

1. изпълни поръчката, предмет на настоящия договор, в срок и качествено, в съответствие с изискванията на Техническата спецификация по обществената поръчка и Предложението за изпълнение на поръчката, които представляват неразделна част от настоящия договор;

2. достави техниката в подходяща транспортна опаковка, която гарантира запазването на целостта и функционалността;

3. информира текущо **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за хода на изпълнението на настоящия договор и да го уведомява за всяко възникнало събитие, което би довело до забава и/или неизпълнение на задължение по договора и да предложи мерки за неговото преодоляване;

4. при поискване да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** допълнителна информация относно изпълнението на дейностите, предмет на договора;

5. извършва гаранционно обслужване на техниката при условията и в сроковете, посочени в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Предложението за изпълнение на поръчката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи неразделна част от настоящия договор.

**(2)** Изпълнителят е длъжен да сключи договор/и за подизпълнение с посочения/ните в офертата му подизпълнител/и в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия договор.

**(3)** Изпълнителят е длъжен в срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение по ал. 1 или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител да изпрати на Възложителя оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение, заедно с доказателствата по чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

## V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 8. (1)** Най-късно към датата на сключване на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на **137,50лв.**, представляваща 5% (пет процента) от стойността на договора без ДДС, като 40% от стойността на гаранцията за изпълнение на договора е предназначена за обезпечаване на гаранционното обслужване.

**(2)** Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по сметка на Възложителя в ЦКБ - **IBAN: BG29 CECB 9790 10D6 0904 00**, **BIC: CECB BGSF** за плащания в лева: BNBGBGSD или безусловна и неотменяема банкова гаранция или застраховка която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(3)** Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение на целия период на действие, са за сметка на Изпълнителя.

**(4)** В случай, че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, е обявена в несъстоятелност, изпадне в неплатежоспособност, свръхзадлъжнялост, отнеме й се лиценза или откаже да заплати определената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а Изпълнителят е длъжен да предостави в срок от 5 (пет) работни дни от направеното искане съответната заместваща гаранция за изпълнение на договора.

**Чл. 9. (1)** В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение, както и при пълно неизпълнение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да задържи гаранцията до размера на договорената между страните неустойка.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи в пълен размер гаранцията за изпълнение, когато в процеса на изпълнение на настоящия договор възникне спор между страните, който бъде внесен за решаване от компетентен съд - до разрешаването на спора.

**(3)** При решаване на спора по ал. 2 в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

**(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

**Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

## VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

**Чл. 11. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява писмено на посочен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** електронен адрес и/или факс за точната дата и предполагаемото време в рамките на работното време на администрацията за пристигане на доставката.

**(2)** Доставянето на техниката е на риск на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(3)** Заедно с техниката **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и необходимата документация за експлоатация на техниката на български или английски език, на хартиен или електронен носител.

**(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ,** чрез оправомощени от него длъжностни лица, извършва оглед и проверка на техниката.

Директор: /п/ Изпълнител: /п/

Гл.счетоводител: /п/

**(5)** При точно, качествено и отговарящо на изискванията изпълнение, приемането на доставената и тествана на адреса на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** техника се удостоверява с приемо–предавателен протокол, подписан от лицата посочени в чл. 21, ал. 1 от настоящия договор.

**(6)** Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.

**Чл. 12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството и надеждността на доставената от него техника в рамките на предложения от него гаранционен срок, съгласно чл. 3, ал. 3 от договора.

**(2)** Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на приемо-предавателния протокол по чл. 11, ал. 5.

**(3)** Гаранционното обслужване включва труд, материални и транспортни разходи и се извършва на място при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на адреса по чл. 3, ал. 5 в работното за администрацията време.

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури център за приемане на заявки за проблеми чрез електронната поща, факс и/или телефон.

**(5)** В случай че в гаранционния срок се констатира дефект и/или повреда и/или друг проблем, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 3 (три) работни дни от датата на установяване на съответната нередовност. Заявката за проблема се извършва по реда, посочен в ал. 4.

**(6)** Времето за реакция на място след подаване на сигнал за повредена техника е максимум 4 часа в рамките на работния ден; ако сигналът е подаден след 13:30 часа – до 10:00 часа на следващия работен ден.

**(7)** Времето за отстраняване на повредата е до **4 (четири)** работни дни след реакция. В случай, че повредата не може да се отстрани в този срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява равностойна оборотна техника за времето на ремонта. Оборотното оборудване трябва да е с параметри, гарантиращи същата като на ремонтираното оборудване функционалност и производителност.

**(8)** Гаранционният срок не тече и се удължава с времето до отстраняване на повредата.

**(9) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да замени техниката с нова, ако недостатъкът я прави негодна за използване по предназначението й. В този случай гаранционния срок за заменената техника започва да тече от датата на приемането и с приемо-предавателен протокол по чл. 11, ал. 5.

## VII. НЕУСТОЙКИ

**Чл. 13. (1)** При забава на изпълнението на задълженията по настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.5% (нула цяло и пет на сто) от стойността на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет на сто) от стойността на договора. При достигане на максималния размер на неустойката **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора едностранно с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи начислената неустойка от дължимото плащане или да покани **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в определен срок да я заплати или да я прихване от стойността на гаранцията за добро изпълнение.

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на договора при некачествено, непълно или лошо изпълнение на задълженията по договора.

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 50% (петдесет процента) от стойността на договора при пълно неизпълнение на задълженията по договора.

**(5)** Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи.

## VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 14. (1)** Настоящият договор се прекратява:

1. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

3. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 15-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

3. с окончателното му изпълнение.

**(2)** Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или предотврати, същият може да прекрати договора с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 (петнадесет) работни дни;

2. не отстрани в съответния срок констатирани недостатъци;

3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

5. смени декларирания в офертата си подизпълнител/подизпълнители и/или включи подизпълнител по време на изпълнение на договора без да са налице обстоятелствата по чл. 66, ал. 11 от ЗОП;

6. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

**(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършената от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приета от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** част от доставките по договора.

**(5)** Възложителят има право да прекрати договора с 10 дневно предизвестие при възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

**(6)** Възложителят има право да прекрати без предизвестие договора за обществена поръчка при възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 2 или 3 от ЗОП във връзка с чл. 73, т. 1 от ППЗОП.

**(7)** При прекратяване на договора на някое от основанията по чл. 118, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП Възложителят не дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.

## IX. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

**Чл. 15. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** третират като конфиденциална всяка информация, получена при или по повод изпълнението на договора.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред експертите, отговорни за изпълнението на поръчката. Разкриването на информация пред такива лица се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор за своя изгода и/или за изгода на трети лица.

**(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

**(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като такава в представената от него оферта.

## X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл. 16.** Изменение на настоящия договор се допуска по изключение, при условията на чл. 116 от ЗОП.

**Чл. 17. (1)** Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, по електронна поща или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

**(2)** Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

**Чл. 18.** Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие, ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

**Чл. 19.** За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

**Чл. 20.** Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 116, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

Директор: /п/ Изпълнител: /п/

Гл.счетоводител: /п/

**Чл. 21.** (1) За реализирането на целите на настоящия договор и комуникацията по повод изпълнението му, страните определят следните лица:

**1. ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Отговорни лица по договора: Мария Генова – домакин, тел. 038 662232

**2. ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Отговорни лица по договора: Марина Янчева – тел.02 962 59 39

(2) Подписването на приемо-предавателните протоколи и документите, се извършва за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от лицата по ал. 1, т. 1.

**Неразделна част от настоящия договор са:**

1. Предложение за изпълнение на поръчката - Приложение № 2;
2. Ценовото предложение - Приложение № 3.

Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**……/п/……** Заличено-на осн.чл.2 от ЗЗЛД
***Инж.Любомир Илиев-***
***Директор ТП ДГС „Хасково“***

**……/п/……** Заличено-на осн.чл.2 от ЗЗЛД
***Шенер Али-главен счетоводител***

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**……/п/……** Заличено-на осн.чл.2 от ЗЗЛД
**Евгени Иванов-**
***Управител „Копилинк“ЕООД***

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6**

**ДО**
**ТП ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО**
**ХАСКОВО**

# ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**. "Доставка чрез закупуване и монтаж на офис техника /принтери, скенери, копирни машини и др./, за нуждите на ТП ДГС Хасково"**

Настоящото ценово предложение е подадено от:
„КОПИЛИНК" ЕООД
*(наименование на участника)*
и подписано от ЕВГЕНИ БОЖИЛОВ ИВАНОВ
*(трите имена на лицето)*
в качеството му на **УПРАВИТЕЛ**
*(длъжност)*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаването ни с решението, обявлението и документацията за настоящата обществена поръчка с предмет: **"Доставка чрез закупуване и монтаж на офис техника /принтери, скенери, копирни машини и др./, за нуждите на ТП ДГС Хасково"**, предлагаме следната цена за изпълнение на поръчката:

**Обща стойност на поръчката без ДДС: 2 750.00 лв.**
**(словом) лв. две хиляди седемстотин и петдесет лева**

**в това число:**

| № По ред | Наименование | Мярка | Кол-во | Ед.цена без ДДС | Обща цена без ДДС |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | **Мултифункционално печатащо устройство (копир, принтер, скенер) - формат А4** | бр. | 1 | 830.00 | 830.00 |
| 2. | **Мултифункционално печатащо устройство (копир, принтер, скенер ) - формат А4** | бр. | 6 | 320.00 | 1 920.00 |

**ВАЖНО: Участник, предложил в своето Ценово предложение обща цена без ДДС за изпълнение, надвишаваща посочената от Възложителя прогнозна стойност без ДДС ще се счита, че е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя и ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата.**

**Единичните цени се представят до втори знак след десетичната запетая.**

**1. Декларираме, че предложената единична цена в настоящото ценово предложение е обвързваща за целия срок на изпълнение на договора.**

**2. Декларираме, че при формиране на предложените от нас единични цени сме предвидили и включили всички разходи за изпълнение, в това число стойността на разходите за опаковка, маркировка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, за товаро-разтоварителни и инсталационни дейности, за дейности по тестване на доставената техника, за гаранционно обслужване, и всички други, необходими за изпълнение на поръчката разходи, съобразно Техническата спецификация и в съответствие с документацията за участие.**

3. Декларираме, че при несъответствие между предложената единична цена и изчислената обща стойност, валидна ще бъде единичната цена без ДДС от ценовото ни предложение. При различие между сумите цифром и словом, комисията да вземе под внимание сумата, изписана словом. В случай, че бъде открито такова несъответствие или различие, сме съгласни комисията да приведе общата стойност без ДДС в съответствие с единичната цена без ДДС на офертата, респективно да вземе под внимание сумата, изписана словом, и тази цена да участва при оценката на офертата ни.

**4. Приемаме начина на плащане, определен от възложителя в проекта на договор.**

**5. Настоящото предложение е валидно 3 (три) месеца считано от крайния срок за получаване на офертата.**

| | |
|---|---|
| Дата | |
| Име и фамилия | |
| Подпис на лицето (и печат)<br>*(документът се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице)* | |

*заличено –на осн.чл.2 от ЗЗЛД*

*ПРИЛОЖЕНИЕ № 2*

**ДО**
**ТП „ДГС ХАСКОВО“**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
**"Доставка чрез закупуване и монтаж на офис техника / принтери, скенери, копирни машини и др./, за нуждите на ТП ДГС Хасково"**

Настоящото предложение за изпълнение на поръчката е подадено от:
„КОПИЛИНК" ЕООД, ЕИК: 121766524,
(*наименование на участника, ЕИК*)
и подписано от ЕВГЕНИ БОЖИЛОВ ИВАНОВ
*(трите имена на лицето)*
в качеството му на УПРАВИТЕЛ
*(длъжност)*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаването ни с документацията за участие в настоящата обществена поръчка с предмет: **"Доставка чрез закупуване и монтаж на офис техника /принтери, скенери, копирни машини и др./, за нуждите на ТП ДГС Хасково"**
в съответствие с Техническата спецификация на Възложителя, както следва:

**"Доставка чрез закупуване и монтаж на офис техника /принтери, скенери, копирни машини и др./, за нуждите на ТП ДГС Хасково"**

**Мултифункционално печатащо устройство (копир, принтер, скенер) - формат А4 - 1бр.**

**Предлагано устройство:**
**BROTHER MFC-L5750DW – принтер, копир, цветен скенер и факс**

| Показател | Минимални изисквания | Предлагани параметри |
|---|---|---|
| Метод на печат | Монохромен лазерен | Монохромен лазерен |
| Формат на документа | А4 | А4 |
| Скорост на печат | 40 стр./мин. при едностранен печат, 17 стр./мин. при двустранен печат | **40 стр./мин.** при едностранен печат, **20 стр./мин.** при двустранен печат |
| Двустранен печат | Автоматичен | Автоматичен |
| Разделителна способност на печат | 1200 x 1200 dpi | 1200 x 1200 dpi |
| Автоматично подаващо устройство (ADF) | 50 листа | 50 листа |
| Цветен скенер | А4, Flatbed, ADF-duplex | А4, Flatbed, ADF-duplex |
| Резолюция на сканиране | 600 x 600 dpi, цветно | 600 x 600 dpi, цветно от ADF и 1200 x 1200 dpi от стъклото, интерполирана 19200 x 19200 dpi |
| Двустранно сканиране | Single Pass DADF | Single Pass DADF |
| Режими на сканиране | Мрежово сканиране, сканиране към папка, сканиране към електронна поща. | Сканиране към USB, и-мейл, OCR, изображение и файл; Сканиране към мрежова папка (Windows® само), FTP, SFTP, и-мейл сървър, SharePoint & Easy Scan to Email; |

*заличено –на осн.чл.2 от ЗЗЛД*

| | | |
|---|---|---|
| Сканиране – формати | TIFF, PDF, JPEG | TIFF, PDF, JPEG |
| Скорост на копиране | 40 стр./мин. | 40 стр./мин. |
| Интерфейс | Ethernet (RJ-45), USB 2.0 | Ethernet (RJ-45), USB 2.0<br>Безжична мрежа: WiFI IEEE 802.11b/g/n (Infrastructure Mode/ |
| Капацитет на входяща тава | 250 листа | 250 листа |
| Капацитет на тонер касетата | 5 500 страници | **8 000 страници** |
| Консумативи | Да се достави с тонер-касета за мин. 5000 страници при 5% запълване на А4 | **Доставя с тонер касета за 2 000 страници** при 5% запълване на А4 в стартовия комплект + **допълнителна тонер касета със стандартен капацитет за 3 000 страници** при 5% запълване на А4 (TN-3430)<br>**Общо: 5 000 страници** при 5% запълване на А4 |
| Месечно натоварване | 2500 страници | Максимално месечно натоварване – **50 000 страници,**<br>Препоръчително месечно натоварване – 3 500 страници |
| Захранващ кабел | Да бъде съвместим с контакт тип „Шуко"-CEE 7/3 или CEE 7/5 или еквивалентно, с дължина на кабела не по-малко от 1,5 метра | Съвместим с контакт тип „Шуко"-CEE 7/3 или CEE 7/5 или еквивалентно, с дължина на кабела не по-малко от 1,5 метра |
| USB интерфейсен кабел | Да | Да |
| Стандарти | ENERGY STAR или еквивалент | ENERGY STAR или еквивалент |
| Съвместимост с операционни системи | MS Windows 7 / 8 / 8.1 / 10 (32/64 bit) | Windows®TWAIN, ISIS5 & WIA<br>Windows® 10 (32 & 64 bit editions),<br>Windows® 8 (32 & 64 bit editions),<br>Windows® 7 (32 & 64 bit editions),<br>Windows Vista® (32 & 64 bit editions),Windows® XP Professional (32 & 64 bit editions) Windows® XP Home<br>Macintosh: TWAIN & ICA: OS X 10.8.5, 10.9.x, 10.10.x, 10.11.x,<br>Linux: SANE (32 & 64 bit editions) |
| Гаранционен срок | Минимум 24 месеца от производителя, считано от датата на доставката | **36 (тридесет и шест) месеца** от производителя, считано от датата на доставката |

**Мултифункционално печатащо устройство (копир, принтер, скенер ) - формат А4 – 6 бр.**

**Предлагано устройство:**

**BROTHER MFC-L2752DW – принтер, копир, цветен скенер и факс**

| Показател | Минимални изисквания | Предлагани параметри |
|---|---|---|
| Метод на печат | Монохромен лазерен | Монохромен лазерен |
| Формат на документа | А4 | А4 |
| Скорост на печат | 30 стр./мин. при едностранен печат, 16 стр./мин. при двустранен печат | 34 стр./мин. при едностранен печат, **16 стр./мин.** при двустранен печат |
| Разделителна способност на печат | 600 x 600 dpi | 1200 x 1200 dpi |
| Двустранен печат | Автоматичен | Автоматичен |
| Цветен скенер | А4 | А4 |
| Резолюция на сканиране | 600 x 600 dpi, цветно | 600 x 600 dpi, цветно от ADF и 1200 x 1200 dpi от стъклото |
| Режими на сканиране | Single Pass DADF | |

*заличено –на осн.чл.2 от ЗЗЛД*

| | | |
|---|---|---|
| Сканиране – формати | TIFF, PDF, JPEG | TIFF, PDF, JPEG |
| Памет | 128 MB | **256 MB** |
| Интерфейс | Hi speed USB 2.0 | Ethernet (RJ-45), Hi speed USB 2.0, Безжична мрежа: WiFI IEEE 802.11b/g/n (Infrastructure Mode/ |
| Капацитет на заредената хартия | 250 листа | 250 листа |
| Капацитет на тонер касетата | Да се достави с тонер-касета за мин. 1200 страници | Доставя се с тонер касета за 1200 страници |
| Консумативи | Касета с голям капацитет 3000 страници | Касета с голям капацитет 3000 страници (TN-2421) |
| Месечно натоварване | 2000 страници | Максимално месечно натоварване: **15 000 страници**, Препоръчително месечно натоварване: **2 000 страници** |
| Стандарт | ENERGY STAR или еквивалент | ENERGY STAR или еквивалент |
| Мащабиране | до 400% | до 400% |
| Захранващ кабел | Да бъде съвместим с контакт тип „Шуко"-CEE 7/3 или CEE 7/5 или еквивалентно, с дължина на кабела не по-малко от 1,5 метра | Съвместим с контакт тип „Шуко"-CEE 7/3 или CEE 7/5 или еквивалентно, с дължина на кабела не по-малко от 1,5 метра |
| Интерфейсен кабел | Да | Да |
| Съвместимост с операционни системи | MS Windows 7 / 8 / 8.1 / 10 (32/64 bit) | Windows®TWAIN, ISIS5 & WIA Windows® 10 (32 & 64 bit editions), Windows® 8 (32 & 64 bit editions), Windows® 7 (32 & 64 bit editions), Windows Vista® (32 & 64 bit editions),Windows® XP Professional (32 & 64 bit editions) Windows® XP Home Macintosh: TWAIN & ICA: OS X 10.8.5, 10.9.x, 10.10.x, 10.11.x, Linux: SANE (32 & 64 bit editions) |
| Гаранционен срок | Минимум 24 месеца от производителя, считано от датата на доставката | **36 (тридесет и шест) месеца** от производителя, считано от датата на доставката |

**1.** Декларираме, че сме оторизирани от производителя или негов официален представител да извършваме търговия и сервизно обслужване на предлаганата марка техника за територията на Република България, като при сключване на договора ще представя:
**оторизационно писмо от Brother Central and Eastern Europe GmbH - Представителство за България** (посочва се документа - оторизационно писмо, фирмен сертификат или друг еквивалентен документ от производителя или негов официален представител)

**2.** Предлагаме срок за изпълнение на доставката **60 (шестдесет) календарни дни (до 60 календарни дни) от влизането на договора в сила.**

**3.** Декларираме, че предлаганите от нас артикули:

- в цялата си хардуерна окомплектовка са нови, неупотребявани, нерециклирани;
- са в производствената листа на производителя към датата на подаване на настоящата оферта;
- носят логото на производителя;
- отговарят на изискванията за енергийна ефективност на програмата Energy Star или еквивалентни програми, или да е в списъка на производителя със съвместими с програмата продукти;
- са окомплектовани с всички необходими захранващи, комуникационни и междинни кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители;
- включват и необходимите аксесоари, материали за монтаж, закрепване и технологично заземяване на оборудването;
- всички захранвания и захранващи кабели са съвместими със стандартните електрозахранване в Р. България и със стандартите в ЕС

**4.** Предлагаме гаранционен срок за мултифу
**шест) *месеца***, които започват да текат от датат
предавателен протокол между страните.

*заличено –на осн.чл.2 от ЗЗЛД*

**ВАЖНО: Предлаганите от участниците гаранционни срокове не могат да бъдат по-кратки от изискуемите от Възложителя и посочени в Техническата спецификация.**

**5.** Декларираме, че предложеният от нас гаранционен срок за артикулите, включва труд, материални и транспортни разходи.

**6.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка , ще осигурим:

- гаранционното обслужване на място при Възложителя на съответния адрес в работното за администрацията време;
- център за приемане на заявки за проблеми чрез електронната поща, факс и/или телефон;
- време за реакция на място след подаване на сигнал за повредена техника – максимум 4 часа в рамките на работния ден; ако сигналът е подаден след 13:30 часа – до 10:00 часа на следващия работен ден;
- време за отстраняване на повредата – до 4 (четири) работни дни след реакция. В случай, че повредата не може да се отстрани в този срок, декларираме, че ще осигуряваме равностойна оборотна техника за времето на ремонта. Декларираме, че оборотното оборудване ще е с параметри, гарантиращи същата като на ремонтираното оборудване функционалност и производителност;
- сервизно обслужване на техниката в сервиз, оторизиран от производителя или негов официален представител.

**7.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител , доставените от нас артикули ще бъдат предоставени с необходимите драйвери за операционни системи MS Windows 7 и по-нови.

**8.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител, ще изпълним качествено и в срок поръчката в пълно съответствие с гореописаното предложение и изискванията на Техническата спецификация.

**9.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител, ще доставим артикулите в подходяща транспортна опаковка, която гарантира запазването на целостта и функционалността им.

**10.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител, доставените от нас артикули ще бъдат съпроводени с необходимата документация за експлоатация на техниката на български или английски език, на хартиен или електронен носител.

**11.** Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител, ще извършим доставката на техниката в работното за администрацията време в административната сграда на Възложителя.

**Техническото предложение представлява неразделна част от договора.**

| | |
|---|---|
| Дата | |
| Име и фамилия | |
| Подпис на лицето (и печат)<br><br>*(документът се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице)* | |

*заличено –на осн.чл.2 от ЗЗЛД*