

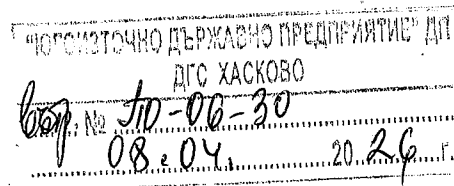


МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО
ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ХАСКОВО



Адрес: гр. Хасково, ПК 6300, бул. „Г. С. Раковски“ № 6, тел. 038/662232, e-mail: dgshaskovo@uidp-sliven.com

ПРОТОКОЛ



Днес 08.04.2026г., комисия назначена със Заповед №РД-10-109/08.04.2026г. на Директора на ТП“ДГС Хасково”, в състав:

Председател: 1.инж.Мирослава Милева – началник ГСУ ТП“ДГС Хасково“;

Членове: 2.Анастасия Йорданова – правоспособен юрист;

3.Мария Стамболова – счетоводител при ТП“ДГС Хасково“;

се събра в 16:10 часа, в заседателната зала в сградата на ТП“ДГС Хасково” за да извърши проверка на представените документи по чл.35, ал.5 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, както следва:

Представени със заявление вх.№ПО-09-37/08.04.2026г., подадено от ”Жерговец“ООД с.Ветрен, ЕИК 123626975, във връзка със сключване на договор за възлагане изпълнение лесокултурни дейности за обект №2026-2 на ТП“ДГС Хасково“ за 2026г., който обект е включен в обявения със Заповед №РД-10-92/18.03.2026г. открит конкурс, за който посоченото юридическо лице е определено за изпълнител в следствие проведената процедура и издадената въз основа на нея Заповед №РД-10-106/03.04.2026г.

Комисията да разгледа приложените към заявленията документи и да извърши проверка дали са представени всички изискуеми такива, дали са изготвени в съответната форма и съдържание, доказват ли съответните обстоятелства.

При проверката беше установено следното:

1.Заявление с вх.№ПО-09-37/08.04.2026г. е подадено във връзка със сключване на договор за Обект №2026-2. Към него са представени следните документи:

Необходими документи	Представен		В необх. форма (да/не)	Доказва необх. обстоятелства (да/не)	Забележка
	да/не	брой			
1. Документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост.					
1.1. Документи за регистрация на определения за изпълнител и наетото лице по чл.242, ал.1, т.1 от ЗГ за изпълнение на дейностите предмет на процедурата.					
1.1.1. Копие от удостоверение за регистрация на ЮЛ в публичния регистър по чл.241 от ЗГ	да	1	да	да	Извършена проверка в онлайн регистър на ИАГ - валидна
1.1.2. Копие от удостоверение за регистрация на наетия лесовъд в публичния регистър по чл.235 от ЗГ	да	1	да	да	Извършена проверка в онлайн регистър на ИАГ - валидна
1.1.3. Копие от трудовия договор на наетия лесовъд	не	-	-	-	Управителя е лице по чл.242, ал.1, т.1
1.1.4. Копия от удостоверения за регистрация на допълнително назначени лица по чл.242, ал.1, т.1 от ЗГ.	не	-	-	-	Не е задължително
1.1.5. Копия от трудови договори на допълнително назначени лица по чл.242, ал.1, т.1 от ЗГ.	не	-	-	-	Не е задължително
1.2. Документи доказващи наличие на необходимите за изпълнение предмета на процедурата човешки ресурс					
1.2.1. Копия от трудовите договори на работници за извършване на ръчен труд	да	5	да	да	Достатъчен брой и вид съгласно Условията

1.2.2.Справка за актуалното състояние на действащите трудови договори, издадена от съответната ТД на НАП	да	1	да	да	Издадена в указания срок, съдържа всички назначени на трудов договор лица.
2.Документи за внесена/учредена гаранция за изпълнение					
2.1.Документ за внасяне на допълнителна парична сума – в случаите, когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие	не	-	-	-	Заявил е гаранцията за участие да бъде трансформирана в гаранция за изпълнение, тъй като е достатъчна по размер
2.2.Документ за учредена в полза на възложителя банкова гаранция	не	-	-	-	
3.Свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват ЮЛ	да	2	да	да	За управителите Валидни. Лицата са неосъждани.
4.Други представени документи: - Удостоверение от Община Мъглиж за липса на задължения -Удостоверение от ИА“ГИТ“	да да	1 1	да да	да да	Дава допълнителна информация за задълженията Дава допълнителна информация за задълженията

Въз основа на извършената проверка комисията счита, че определеният за изпълнител участник е представил всички необходими документи, които са в съответната форма и съдържание, доказват необходимите обстоятелства съгласно Условиата за провеждане на процедурата и, че отговаря на техническите и квалификационни изисквания за изпълнение на дейностите, предмет на процедурата. Видно от удостоверение №2400202600062331/07.04.2026г., издадено от НАП, определеният за изпълнител няма задължения. Заявеното относно гаранцията за изпълнение е в съответствие с резултатите от проведената процедура – обекта е спечелен на по-ниска от началната цена, като гаранцията за участие се равнява на 5% от нея и при тези обстоятелства гаранцията за участие покрива гаранцията за изпълнение, която е 5% от достигнатата стойност на обекта. За документите представени в заверени копия участникът представи оригинали за сравнение – не бяха установени несъответствия.

На основание констатираното комисията изразява становище, че с определения за изпълнител следва да бъде сключен договор за **Обект №2026-2**.

Всички решения на комисията са взети с единодушие.

Комисията пристъпи към изготвяне на протокола за работата си, който беше представен на Възложителя за утвърждаване.

КОМИСИЯ

Председател: 1.....

Членове: 2.....

3.....



Директор на ТП“ДГС Хасково“:.....
(инж.Диана Василева)

Дата: 28.04.2026г.

Заместник директор на ТП„ДГС Хасково“:

Заместник директор: инж.Любомир Илиев

Заповед за упълномощаване за провеждане на процедури №РД-10-76/05.03.2026г. от “ЮИДП“ДП гр.Сливен

Заповед за заместване №РД-10-52/24.02.2026г. от ТП„ДГС Хасково“

Заповед за изменение на заповедта за заместване №РД-10-60/04.03.2026г. на ТП“ДГС Хасково“

подпис:

*Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)